

KARTA OCENY WNIOSKU O FINANSOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO z KFS

Pracodawca:

nr wniosku: RZL-6700- /MMJ/25

Priorytety wydatkowania KFS określone przez MRPiPS na rok 2025:

Lp.	Priorytet	Spełnia tak/nie
1.	Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie tj. w powiecie lub w województwie.	
2.	Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy.	
3.	Wsparcie kształcenia ustawicznego pracodawców i ich pracowników zgodnie z potrzebami szkoleniowymi, które pojawiły się na terenach dotkniętych przez powódź we wrześniu 2024 roku.	
4.	Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy.	
5.	Promowanie i wspieranie zdrowia psychicznego oraz tworzenie przyjaznych środowisk pracy poprzez m.in. szkolenia z zakresu zarządzania wiekiem, radzenia sobie ze stresem, pozytywnej psychologii, dobrostanu psychicznego oraz budowania zdrowej i różnorodnej kultury organizacyjne	
6.	Wsparcie cudzoziemców, w szczególności w zakresie zdobywania wiedzy na temat polskiego prawa pracy i integracji tych osób na rynku pracy.	
7.	Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych	
8.	Rozwój umiejętności cyfrowych.	
9.	Wsparcie rozwoju umiejętności związanych z transformacją energetyczną	

Lp.	Kryteria oceny OCENA FORMALNA	tak	nie
1.	Czy wniosek jest złożony na właściwym druku?		
2.	Czy wniosek zawiera wszystkie strony oraz jest kompletnie i czytelnie uzupełniony?		
3.	Czy wniosek jest podpisany przez osobę uprawnioną?		
4.	Czy wniosek zawiera wymagane załączniki, w tym:		
	a. zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1808 i 1948);		
	b. informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;		
	c. kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności - w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;		
	d. program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;		
	e. wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.		

Wniosek podlega dalszej ocenie / wniosek zostaje odrzucony z przyczyn formalnych.

Lp.	Kryteria oceny – zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie przyznawania środków z KFS OCENA MERYTORYCZNA	Ocena	Max ilość punktów
1.	Wniosek kompletny i czytelny nie wymagający <u>żadnego</u> uzupełnienia		20
2.	Zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok (max 7 pkt) oraz kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego zgodnych z potrzebami lokalnego rynku pracy w zawodach deficytowych w mieście Żory - zgodnie z Barometrem zawodów 2025 (max 3 pkt); (max 10 pkt)		10
3.	Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku; Koszty kształcenia dla 1 osoby (100% ceny kształcenia) - do 3 500,00 zł 12 pkt - od 3 500,01 zł do 5 000,00 zł 8 pkt - od 5 000,01 zł do 7 500,00 4 pkt - powyżej 7 500,00 zł 2 pkt <i>W przypadku studiów podyplomowych do 6000,00 zł – 10 pkt; do 10 000,00 zł – 6 pkt, powyżej 10 000,00 zł - 2 pkt (dot. 100% ceny kształcenia)</i>		12
	Koszty osobogodzin (dot. 100% ceny kształcenia) - do 100,00 zł/godzina 10 pkt - od 100,01 zł do 150,00 zł/godzina 8 pkt - powyżej 150,00 zł/godzina 3 pkt		10
4.	Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego dotyczy wybranej formy kształcenia - posiada 5 pkt - nie posiada 0 pkt		5
5.	W przypadku kursów - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego - dołączenie dokumentu do wniosku potwierdzającego posiadanie ww. usług 3 pkt - posiadanie dokumentu potwierdzającego ww. 1 pkt		3
6.	Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS - pracodawca zatrudnia osobę wskazaną we wniosku na pełen etat – 10 pkt. - pracodawca zatrudnia osobę wskazaną we wniosku minimum na ¼ etatu – 5 pkt - pracodawca zatrudnia osobę wskazaną we wniosku minimum na ½ etatu – 2 pkt <i>W przypadku pracodawcy firma istnieje na rynku powyżej 3 lat – 10 pkt, poniżej 5 pkt</i>		10
	- pracodawca planuje dalsze zatrudnienie na czas nieokreślony 10 pkt - pracodawca planuje dalsze zatrudnienie na czas określony (minimum 6 m-cy) 5 pkt <i>W przypadku pracodawcy: planuje prowadzenie działalności gospodarczej przez minimum 1 rok – 10 pkt</i>		10
	IŁOŚĆ UZYSKANYCH PUNKTÓW		80

Uwaga: przyznanie maksymalnej liczby punktów nie gwarantuje wnioskowanego dofinansowania, urząd zastrzega zmniejszenie dofinansowania w związku z możliwością sfinansowania z środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy

DODATKOWO

Zasady przyznawania środków KFS zaopiniowane przez Powiatową Radę Rynku Pracy

Lp.	Nie będą finansowane:	czy spełnia?	
		tak	nie
1.	szkolenia/kursy wynikające z obowiązku pracodawcy (bhp, ochrona danych osobowych, minimum sanitarne, kosztów badań wstępnych i okresowych pracowników, o których mowa w art. 229 § 1 i 2 Kodeksu Pracy itp.),		
2.	formy kształcenia ustawicznego realizowane samodzielnie przez pracodawcę dla swoich pracowników,		
3.	prawo jazdy kat. B,		
4.	szkolenia/kursy przechodzące na kolejny rok budżetowy oraz rozpoczętej lub zakończonej formy kształcenia ustawicznego przed złożeniem wniosku i podpisaniem umowy z Urzędem,		
5.	koszty semestrów studiów podyplomowych rozpoczynających się w kolejnym roku kalendarzowym,		
6.	koszty przejazdu, wyżywienia i zakwaterowania związane z określoną formą kształcenia,		
7.	zajęcia integracyjne, koszty konferencji branżowych i kongresów naukowych,		
8.	formy kształcenia ustawicznego osób współpracujących,		
9.	formy kształcenia ustawicznego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,		

10.	koszty specjalizacji pielęgniarek i położnych, o których mowa w ustawie z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz.U. z 2022, poz. 551, z późn. zm.) oraz kosztów specjalizacji lekarzy i lekarzy dentyków, o których mowa w Rozporządzeniu z dnia 2 stycznia 2013r. w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentyków (Dz.U. z 2020, poz. 1566 wraz z późn. zmianami).		
11.	Oraz nie będą finansowane dla:		
a	pracowników przebywających na urlopie macierzyńskim, ojcowskim, wychowawczym lub urlopie bezpłatnym,		
b	osób pełniących funkcje zarządcze w spółkach prawa handlowego (z wyjątkiem sytuacji, gdy są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w spółce),		
c	prezesów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, którzy są jedynym lub większościowym udziałowcem,		
d	osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych.		
Lp.	Dodatkowe warunki do spełnienia przez pracodawcę	tak	nie
1.	W przypadku kolejnych naborów, w pierwszej kolejności będą przyznawane środki z KFS firmom, które nie korzystały z ww. środków w 2025 roku.		
2.	Wskazane osoby do objęcia kształceniem ustawicznym pracują u pracodawcy w ramach umowy o pracę w wymiarze co najmniej 1/2 etatu.		
3.	Maksymalnie na jedną osobę można wnioskować o przyznanie jednej formy kształcenia (za wyjątkiem kursów na kierowców samochodów ciężarowych i autobusów traktowanych jako jedno szkolenie)		
4.	Sfinansowanie: szkoleń/kursów, egzaminów i studiów podyplomowych		
5.	Wsparcie kształcenia ustawicznego dotyczy tylko zawodów deficytowych zidentyfikowanych w powiecie Żory - https://barometrzwodow.pl		
6.	Limit dofinansowania ze względu na wielkość danego pracodawcy w 2025 r. nie może przekraczać: 1. dla mikroprzedsiębiorstwa – maksymalna kwota do 25 000,00 zł 2. dla małego przedsiębiorstwa – maksymalna kwota do 50 000,00 zł 3. dla pozostałych – maksymalna kwota do 75 000,00 zł.		

1. Wniosek wymaga uzupełnienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) nieoprawienia wniosku we wskazanym terminie
2) niedołączenia załączników wymaganych zgodnie z § 5 ust. 2 Rozporządzenia MPiPS

.....

3. Wniosek zostaje zaopiniowany: negatywnie
uzasadnienie:.....

.....
.....

4. Dodatkowe informacje

.....
.....

5. Wniosek zostaje zaopiniowany pozytywnie dnia:

kwota dofinansowania

ilość osób:

Podpisy członków zespołu:,,

6. Stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy:

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na zawarcie umowy

.....
data

.....
podpis i pieczęć Dyrektora PUP