

.....
(imię i nazwisko)
.....
(adres zamieszkania)

Suwałki, dnia

.....
Nr tel.....
PESEL*

STAROSTA SUWAŃSKI

**Powiatowy Urząd Pracy
w Suwałkach**

W N I O S E K
o skierowanie na szkolenie indywidualne

Zwracam się z prośbą o skierowanie mnie na szkolenie

.....
(nazwa szkolenia)

.....
w celu podwyższenia moich kwalifikacji zawodowych / uzyskania kwalifikacji zawodowych/
przekwalifikowania** organizowany przez.....

.....
(nazwa i adres instytucji szkoleniowej)

w terminie*** od do

Cena szkolenia wynosi złotych.

Uzasadnienie celowości szkolenia

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Oświadczenie przyszłego pracodawcy o zamiarze powierzenia osobie bezrobotnej odpowiedniej pracy po ukończeniu szkolenia lub Zobowiązanie Wnioskodawcy dot. podjęcia działalności po ukończeniu szkolenia/uzyskaniu uprawnień.
2. Zobowiązanie Wnioskodawcy dot. podjęcia zatrudnienia po ukończeniu szkolenia.
3. Karta kandydata na szkolenie.
4. Oświadczenie odnośnie dotychczasowego uczestnictwa w szkoleniach finansowanych z Funduszu Pracy.

* - w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzający tożsamość

** - niepotrzebne skreślić

*** - szkolenie nie może rozpocząć się wcześniej niż 14 dni po złożeniu w Powiatowym Urzędzie Pracy wniosku o skierowanie na szkolenie indywidualne