# ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY/ OFERTY PRACY DLA OBYWATELI EOG /OFERTY PRACY TYMCZASOWEJ\*

# OFERTA ZAMKNIĘTA / OTWARTA\*

|  |
| --- |
| Informacje dotyczące pracodawcy |
| 1. Nazwa Pracodawcy | 3. Adres pracodawcy |
|  |  Kod pocztowy  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |

 |
| 2. Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktów  | ………………………………………………………………………  ulica  ……………………………………………………………………. miejscowość……………………………………………………………………….  nr telefonu /nr faksu……………………………………………………………………….  Adres poczty elektronicznej i strony internetowej |
| Imię…………………………………………………………………….. Nazwisko………………………………………………………………..Stanowisko……………………………………………………………....Dane kontaktowe………………………………………………………..(adres , e-mail, telefon) |
| 4. Numer statystyczny pracodawcy (REGON) | 5. Forma własności i forma prawna | 6. Numer NIP

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Forma kontaktu kandydatów z pracodawcą:  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| **7. Podstawowy rodzaj** **działalności wg PKD**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

 |
| II. Informacje dotyczące wolnego miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej |
| 8. Nazwa zawodu  (WYPEŁNIA PUP) | 9. Nazwa stanowiska | **10. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia:** w tym dla osób niepełnosprawnych: wnioskowana liczba kandydatów: |
| ………………………….…………………………. |
| 11. Kod zawodu (WYPEŁNIA PUP) |

|  |
| --- |
|  |

12. Liczba obecnie zatrudnionych pracowników |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 13. Miejsce wykonywania pracy | 14. Dodatkowe informacje | 15. Rodzaj umowy**Wymiar czasu pracy:** ………etatu……………………………………… | 16. System i rozkład czasu pracyJedna zmianaDwie zmiany Praca w godzinach: pon. – pt. ……………………………………...sobota ……………………………………...........niedziela ……………………………………....………………………………………Trzy zmianyRuch ciągły |
| 17. Praca tymczasowa Tak Nie |
| 18. Przyczyny wykonywania pracy w innym miejscu niż siedziba pracodawcy |
|  |
| 19. Wysokość wynagrodzenia (brutto) | 20. System wynagradzania | **21. Data rozpoczęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej** | **22. Sposób upowszechnienia oferty pracy:**Prasa Internet Przekazanie do innego  PUP …………………. ……………………….. |
|  |  |
| 23. Zasięg upowszechnienia oferty pracy:obywatele Rzeczypospolitej Polskiej\*obywatele państw EOG\*(*podać kraj*)……………………………….. | **24. Okres upowszechnienia oferty;**Od…………………..Do………………….. |
| 25. Kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności bezrobotnego lub poszukującego pracy | **26. Charakterystyka lub rodzaj wykonywanej pracy/ ogólny zakres obowiązków** |
|  poziom wykształcenia: |  |
|  doświadczenie zawodowe tak/nie jakie: |
|  znajomość języka obcego/ polskiego: |
|  uprawnienia/ umiejętności: |
|  inne: |  |
| III. Adnotacje Urzędu Pracy |
| **27.Częstotliwość kontaktów PUP z Pracodawcą:** | **28.Data przyjęcia zgłoszenia** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| StPr |  |  |  |  |  |  |

**29.Numer zgłoszenia** | **30. Sposób przyjęcia oferty:**  |
| **31.Podpis pracownika Urzędu Pracy** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **POSTĘPOWANIE PRZY MODYFIKACJI KRAJOWEJ OFERTY PRACY** |
| **DATA WPROWADZENIA ZMIAN** | **Uwagi dotyczące zmiany postępowania przy realizacji oferty pracy** | **Osoba wnioskująca zmianę postępowania przy realizacji ofert pracy** | **Sposób dokonania zmiany** |
|  |  |  |  **Osobiście** **Telefonicznie** **Internet** |

*\* niepotrzebne skreślić*

Krajowa oferta pracy została zgłoszona do jednego powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania prac albo innego wybranego przez siebie urzędu. Jednocześnie zostałem/ łam poinformowany/ na, że zgodnie z Art.36 ust. 5e i 5f ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024r. poz. 475) powiatowy urząd pracy:

1) nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną,

2) może nie przyjąć oferty pracy, w szczególności jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

**Oświadczenie**

**Informuję, że firma jest/ nie jest\* agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej o numerze wpisu do rejestru ………………………… .**

W okresie 365 dni przed zgłoszeniem oferty pracy zostałem/am ukarany/a lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa racy albo jestem objęty/a postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa: tak nie

Oferta pracy jest w tym samym czasie zgłoszona do innego urzędu pracy na terenie kraju: tak nie

Oferta zgłoszona w celu uzyskania informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi obejmująca obywateli polskich i cudzoziemców określonych w art. 87 ust. 1 pkt 1-11 ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zarejestrowanych jako osoby bezrobotne lub poszukujące pracy: tak nie

W przypadku gdy oferta pracy złożona w celu uzyskania informacji starosty wydawanej w związku z zatrudnieniem cudzoziemca, prosimy o określenie trybu (procedury), w ramach której składany będzie wniosek:

zezwolenie na pracę cudzoziemca typu A zezwolenie na pobyt czasowy i pracę

(art. 88 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia cudzoziemca (art. 114 ustawy o

i instytucjach rynku pracy) cudzoziemcach)

 zezwolenie na pobyt czasowy w zawodzie zezwolenie na pracę sezonową

 wymagającym wysokich kwalifikacji

 (art. 127 ustawy o cudzoziemcach)

Wyrażam zgodę na podawanie do wiadomości publicznej informacji umożliwiających identyfikację pracodawcy: tak nie

Zostałem poinformowany, że przypadku trzykrotnego braku kontaktu telefonicznego z pracodawcą oferta pracy zostanie wycofana z realizacji.

Zobowiązuje się do poinformowania PUP o dezaktualizacji oferty.

**…………………….………**

**podpis i pieczątka pracodawcy**

**UWAGA !** Pracodawca zgłaszając kolejną ofertę pracy w tym samym urzędzie pracy, może ograniczyć dane wymagane do podania nazwy i numeru identyfikacji podatkowej oraz danych, które wymagają aktualizacji

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA wycofania oferty pracy z jej realizacji** | **Powód zaprzestania realizacji oferty pracy** | **Osoba wnioskująca o zaprzestanie realizacji oferty pracy** | **Sposób wycofania oferty** |
|  |  |  |  **Osobiście** **Telefonicznie** **Internet** |

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych ( dotyczy pracodawców – osób fizycznych)

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kędzierzynie-Koźlu informuje, iż Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wykonywania przez ADO zadań ustawowych, w tym w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia, aktywizacji zawodowej, realizacji krajowych ofert pracy, weryfikacji danych, ponadto dane są przetwarzane w celach statystycznych, badawczych oraz archiwalnych, w szczególności na podstawie: ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620), rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy. Dane osobowe są udostępniane następującym odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO, np. dostawcy oprogramowania. Dane mogą zostać przekazane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd), organom egzekucyjnym lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane maksymalnie przez okres wynikający z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich aktualizacji, sprostowania, usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Ochrony Danych Osobowych jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie jej/jego danych narusza przepisy prawa. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest konieczne do skorzystania z usług pośrednictwa (w tym realizacji oferty pracy) oraz instrumentów rynku pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy. Odmowa udostępnienia przez Panią/Pana danych osobowych spowoduje niemożność skorzystania z form pomocy oferowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Kędzierzynie-Koźlu. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez ADO, w tym profilowaniu. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych (zwanym dalej „ADO”) jest Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kędzierzynie-Koźlu z siedzibą przy ul. Anny 11, 47-200 Kędzierzyn-Koźle; e-mail: opke@pup-kkozle.pl Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) e-mail: iodo@pup-kkozle.pl

Pracodawca potwierdził