



Kwartalnik

Mławski Świat Pracy

Egzemplarz
bezpłatny
Październik 2014/7
ISSN 2300-4002

BĘDZIE ŁATWIEJ, SZYBCIEJ, WYGODNIEJ



Wizualizacja budynku Powiatowego Urzędu Pracy po rozbudowie

Biuletyn Informacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Mławie

www.pup.mlawa.pl

Drodzy Czytelnicy!



Serdecznie zapraszam do zapoznania się z 7 numerem kwartalnika „Mławski Świat Pracy”. Oprócz stałych rubryk poświęconych bieżącym informacjom o sytuacji na lokalnym rynku pracy prezentujemy także usługi jakie świadczy nasz Urząd Pracy osobom bezrobotnym i poszukującym pracy a także pracodawcom.

Szczególnie zachęcam Państwa do przeczytania artykułu na temat stosowanych form pomocy osobom najbardziej zagrożonym wykluczeniem z rynku pracy, dla których zaplanowana jest realizacja Programu Integracja i Aktywizacja.

Jest mi miło poinformować o środkach jakimi dysponuje Urząd do końca 2014 roku, które można przeznaczyć na nowe instrumenty wspierające osoby bezrobotne i pracodawców. Dodatkowo zachęcam wszystkich pracodawców do zapoznania się z artykułem o nowych możliwościach przeszkolenia osób już zatrudnionych w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Osoby, które po raz pierwszy będą się rejestrować w Urzędzie Pracy w niniejszym numerze znajdą praktyczne wskazówki ułatwiające przygotowanie do pierwszej wizyty w Urzędzie Pracy.

Zachęcam do lektury

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Mławie

Witold Ferenicki



www.pup.mlawa.pl

Spis treści

SŁOWO WSTĘPNE	2
SYTUACJA NA LOKALNYM RYNKU PRACY W POWIECIE MŁAWSKIM W 2014 ROKU	3
ROZBUDOWA BUDYNKU URZĘDU PRACY	4
PROGRAM AKTYWIZACJA I INTEGRACJA (PAI)	5
KRAJOWY FUNDUSZ SZKOLENIOWY	6
BRANŻOWE SPOTKANIE PRZEDSIĘBIORCÓW	7
OCENA LOKALNEGO RYNKU PRACY	8
PRACODAWCY I OSOBY BEZROBOTNE KORZYSTAJĄ Z NOWYCH FORM AKTYWIZACJI	9
JAK ZAREJESTROWAĆ SIĘ W URZĘDZIE PRACY	10
ELASTYCZNE FORMY ZATRUDNIENIA	11

Wydawca: Powiatowy Urząd Pracy w Mławie, ul. Piłsudskiego 43, 06-500 Mława tel. 23 654-39-18

Redaktor prowadzący:

Monika Siemianowska

Materiały do numeru przygotowali: Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy

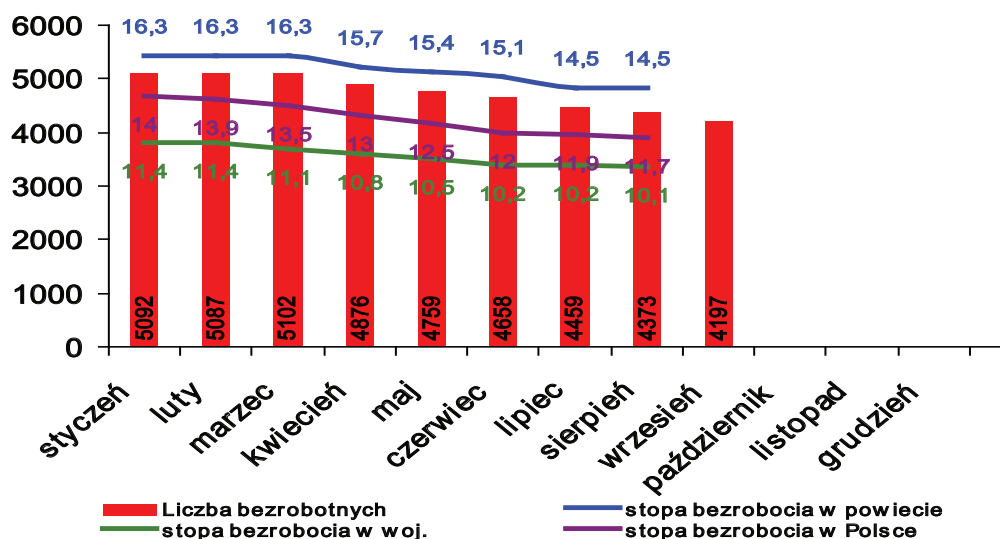
Adres redakcyjny: Powiatowy Urząd Pracy w Mławie, Centrum Aktywizacji Zawodowej 06-500 Mława ul. Wyspiańskiego 7

tel. 23 655 19-96 www.pup.mlawa.pl

Wydawnictwo bezpłatne. Nakład- 500 egz. Druk: Drukarnia J.J. Maciejewscy. Adres: ul. Gdańska 1, 06-300 Przasnysz

Wykorzystywanie danych statystycznych oraz przedruki kwartalnika dozwolone wyłącznie za podaniem źródła

SYTUACJA NA LOKALNYM RYNKU PRACY W POWIECIE MŁAWSKIM W 2014 ROKU



Osoby zarejestrowane znajdujące się w szczególnej sytuacji na rynku pracy	Ilość osób ogółem	W tym kobiet
Bezrobotni w wieku powyżej 50 lat	1030	404
Bezrobotni w wieku 18-25 lat	860	453
Osoby, które ukończyły szkołę wyższą, do 27 r. życia	57	39
Bezrobotni niepełnosprawni	153	64
Osoby bez kwalifikacji zawodowych	1276	659
Zamieszkali na wsi	2400	1215
Osoby z prawem do zasiłku	545	280
Zwolnieni z przyczyn zakładu pracy	27	12
Osoby w okresie 12 msc. od ukończenia nauki	274	167

Osoby zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mławie z podziałem na gminy wg stanu na dzień 30.09.2014r.

Nazwa gminy	Ilość osób ogółem	W tym kobiet
Mława	1990	900
Dzierzgowo	168	79
Lipowiec Kościelny	317	148
Radzanów	167	89
Strzegowo	403	219
Stupsk	267	132
Szreńsk	274	130
Szydłowo	312	143
Wieczfnia Kościelna	201	116
Wiśniewo	290	159
Ogółem	4197	2114

Liczba osób, które uczestniczyły w aktywnych formach przeciwdziałania bezrobociu do końca września 2014 r.:

Nazwa formy	Szkolenia zawodowe i Klubu Pracy	Środki na uruchomienia działalności gosp.	Środki w ramach doposażenia stanowiska pracy	Prace interwencyjne	Roboty publiczne	Szaże	Prace społecznie użyteczne
Liczba osób korzystających	80	58	37	41	124	599	92

ROZBUDOWA BUDYNKU URZĘDU PRACY

W ubiegłym roku informowaliśmy Państwa o planach rozbudowy budynku Urzędu Pracy. W dniu dzisiejszym możemy przedstawić dalsze etapy planu. Powiat Mławski przystępuje do realizacji zadania rozbudowy Powiatowego Urzędu Pracy w Mławie przy ulicy Wyspiańskiego.

5 sierpnia bieżącego roku podczas sesji Rady Powiatu Mławskiego jednogłośnie podjęto uchwałę w sprawie rozbudowy, a następnie przeniesienia Urzędu Pracy do jednej siedziby. Podczas sesji Starosta Mławski – Włodzimierz Wojnarowski kompleksowo przedstawił Radzie Powiatu projekt uchwały pt. „Budowa budynku użyteczności publicznej, jako uzupełnienie zabudowy pomiędzy dwoma istniejącymi budynkami położonymi w Mławie przy ulicy Wyspiańskiego 7 i 8 wraz z niezbędną infrastrukturą oraz zagwarantowania środków na realizację inwestycji.” Po realizacji tej inwestycji dotychczasowa część administracyjna Urzędu Pracy, która mieści się przy ul. Piłsudskiego, zostanie przeniesiona na ul.

Wyspiańskiego. Rozbudowę podzielono na dwa etapy. Realizacja pierwszego powinna potrwać do 15 grudnia b.r., a całość zadania ma zostać wykonana nie później niż do 15 grudnia 2015 r. Etap pierwszy obejmuje roboty budowlane stanu „zerowego”, a drugi – pozostałą część robót budowlanych oraz prace wewnątrz budynku.

Na dzień dzisiejszy po ogłoszonym przetargu komisja dokonała wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez LEGAR Sp. z o.o. Działdowo. Jak już wiadomo rozpoczęcie prac budowlanych zaplanowane jest na 6 października.

Rozbudowa budynku ma na celu ułatwienie osobom bezrobotnym korzystania z usług Urzędu Pracy. Dodatkowo przyspieszy to dostęp do aktualnych informacji. Rozbudowa pozwoli również na podniesienie standardów obsługi klientów.

Opracowanie- Monika Siemianowska



Posiedzenie Rady Powiatu - Starosta Mławski –Włodzimierz Wojnarowski - przedstawia projekt uchwały „Budowa budynku użyteczności publicznej - uzupełnienie zabudowy pomiędzy istniejącymi budynkami w Mławie przy ul. Wyspiańskiego 7 i 8 wraz z infrastrukturą.

REALIZUJEMY PROGRAM AKTYWIZACJA I INTEGRACJA (PAI)

Powiatowe urzędy pracy we współpracy z ośrodkami pomocy społecznej lub podmiotami prowadzącymi działalność statutową na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, zgodnie z przepisami o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą inicjować działania w zakresie aktywizacji zawodowej i integracji społecznej bezrobotnych, które są realizowane w ramach Programu Aktywizacja i Integracja (PAI).



W dniu 15 września odbyło się spotkanie Starosty Mławskiego i Burmistrza Miasta Mława, podczas którego zostało podpisane porozumienie dotyczące realizacji Programu Integracja i Aktywizacja. Program skierowany jest do 10 osób bezrobotnych, zamieszkałych na terenie Mławy, dla których ustalono III profil pomocy oraz korzystających z usług Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

- Do zadań administracji samorządowej należy również pomoc w powrocie na rynek pracy osobom bezrobotnym, które mają problem zarówno z podjęciem pracy, jaki i integracją ze społecznością lokalną. Nowelizacja ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dała nam nowe możliwości pomocy osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym dlatego z Burmistrzem Miasta Mława zawarłem porozumienie dotyczące aktywizacji zawodowej i społecznej bezrobotnych mieszkańców Mławy - powiedział

Starosta Mławski Włodzimierz Wojnarowski po podpisaniu porozumienia.

- Dajemy bezrobotnym narzędzia, dzięki którym szybciej wrócą na rynek pracy. Wiemy, że osoby, które przez długi czas są pozbawione zarobku, tracą poczucie własnej wartości, często się załamują, mają problemy z nawiązywaniem kontaktów. Teraz będą z nimi pracować specjaliści, psycholodzy i doradcy związani z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, jednostką podległą burmistrzowi. To dobre rozwiązanie, z którego można korzystać - podsumowuje Sławomir Kowalewski, Burmistrz Miasta Mławy.

Wszystkich bezrobotnych chętnych do udziału w Programie Aktywizacja i Integracja zapraszamy do zgłaszania się do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mławie, ul. Narutowicza 6 do Pani Alicji Murawskiej – specjalisty pracy socjalnej. W przypadku dużego zainteresowania udziałem w programie, PAI będzie realizowany w 2015 roku dla większej liczby osób bezrobotnych.

Realizatorami programu będą Powiatowy Urząd Pracy w Mławie i Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mławie.

Opracowanie- Beata Jakubowska



KRAJOWY FUNDUSZ SZKOLENIOWY – FINANSOWANIE KSZTAŁCENIA PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW

Krajowy Fundusz Szkoleniowy, w skrócie KFS, jest zasilany poprzez przeznaczenie części składki odprowadzanej przez pracodawców na Fundusz Pracy na wsparcie kształcenia ustawicznego podejmowanego z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy. To nowa forma wspierania pracodawców i ich pracowników, która została wprowadzona wraz z nowelizacją Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy 27.05.2014 roku. Celem utworzenia KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki. Zwiększenie inwestycji w potencjał kadrowy powinno poprawić zarówno pozycję firm jak i samych pracowników na konkurencyjnym rynku pracy.

W pierwszym okresie, tj. w 2014-2015 r. środki KFS będą przeznaczone na wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących (pracowników i pracodawców) w wieku 45 lat i więcej. Zarząd Województwa Mazowieckiego na wniosek Starosty Mławskiego uchwałą z dn.12.08.2014r. przyznał środki dla powiatu mławskiego na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w roku 2014.

Kto może skorzystać ze środków KFS?

O dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą wystąpić wszyscy pracodawcy. PRACODAWCA to jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika. Nie jest pracodawcą osoba prowadząca działalność gospodarczą niezatrudniająca żadnego pracownika (zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

Uwaga: środki KFS przekazane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji UE, stanowią pomoc de minimis, o której mowa we właściwych przepisach prawa UE dotyczących pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie. Pracodawca będący przedsiębiorcą dołącza do wniosku o zawarcie umowy na dofinansowanie kształcenia ustawicznego dokumenty pozwalające na ocenę spełniania warunków dopuszczalności pomocy de minimis.

Nie ma znaczenia, na jaki rodzaj umowy o pracę zatrudnieni są pracownicy korzystający z kształcenia wspieranego środkami KFS, a także, czy jest

to praca na pełen czy część etatu. Ponadto – pracodawca jako osoba pracująca może także skorzystać z kształcenia ustawicznego finansowanego przez KFS na takich samych zasadach jak jego pracownicy.

Środki KFS można przeznaczyć na:

- określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
 - kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
 - egzaminy umożliwiające uzyskanie dyplomów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
 - badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
 - ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
- W ramach KFS możliwe jest sfinansowanie:
- Do 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika,
 - Do 100% kosztów kształcenia ustawicznego – jeśli wnioskodawca należy do grupy mikro przedsiębiorców, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika (mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który zatrudnia mniej niż 10 pracowników, a jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln. EUR).
- Uwaga! Przy wyliczaniu wkładu własnego pracodawcy:
- uwzględnia się wyłącznie koszty samego kształcenia ustawicznego
 - nie uwzględnia się innych kosztów, które pracodawca ponosi w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym, np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach czy kosztów delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy itp.

Opracowanie- Katarzyna Bartosiewicz

Osoby zainteresowane skorzystaniem z formy pomocy jaką jest Krajowy Fundusz Szkoleniowy serdecznie zapraszamy do Powiatowego Urzędu Pracy przy ul. Wyspiańskiego 7

KONKRETNIE I POŻYTECZNIE

W dniu 30 września 2014 roku w Centrum Aktywizacji Zawodowej Powiatowego Urzędu Pracy w Mławie przedstawiciele firm z Mławy i powiatu mławskiego wzięli udział w kolejnym z cyklicznych spotkań branżowych zorganizowanym przez tutaj. Urząd Pracy. W 2014 roku to już czwarte spotkanie organizowane przez Urząd Pracy pod potrzebę lokalnych pracodawców.



Spotkanie rozpoczął Witold Żerański Dyrektor Urzędu Pracy. Powitał przybyłych przedsiębiorców, przybliżył cel i ideę spotkań branżowych oraz przedstawił harmonogram spotkania.

W trakcie spotkania pracodawcom przedstawiono informacje na temat:

- ☆ dostępnych środków finansowych w 2014 roku - (refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy, indywidualne szkolenie osoby bezrobotnej pod potrzeby pracodawcy, bony szkoleniowe);
- ☆ zasadach przyjmowania niesubsydiowanych

Celem spotkania branżowego było omówienie form wsparcia, skierowanych do pracodawców. Po spotkaniu pracodawcy mieli możliwość skorzystania z indywidualnych porad pracowników Urzędu Pracy, którzy odpowiadali na różne pytania przedsiębiorców. Można było zaobserwować, że przedstawiciele firm najczęściej pytań mieli odnośnie refundacji kosztów doposażenia stanowiska pracy oraz możliwości skorzystania z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Wszystkich pracodawców zainteresowanych możliwością skorzystania z usług Punktu Konsultacyjnego oraz udziałem w kolejnym spotkaniach branżowych prosimy o kontakt:

Opracowanie- Monika Siemianowska



**Centrum Aktywizacji Zawodowej (pok. 3),
ul. Wyspiańskiego 7,
06-500 Mława
tel. 23 654-34-00**

- ☆ ofert pracy,
- ☆ punktach Konsultacyjnych dla pracodawców,
- ☆ krajowym Funduszu Szkoleniowy –KFS,
- ☆ nowych wyzwaniach na 2015 roku.

Zobacz więcej na:

www.pup.mlawa.pl

OCENA LOKALNEGO RYNKU PRACY

We wtorek 23 września 2014r. odbyły się obrady XLI Sesji Rady Powiatu Mławskiego. Podczas obrad radni wysłuchali między innymi informacji na temat oceny lokalnego rynku pracy oraz programów przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji zawodowej realizowanych w 2014 roku w Powiecie Mławskim, którą przedstawił Dyrektor Urzędu Pracy w Mławie, Witold Żerański.

Z przeprowadzonej diagnozy bezrobocia w 2014 roku wynika, że:

- w powiecie mławskim uległa zwiększeniu liczba podmiotów gospodarczych,
- na koniec sierpnia 2014 roku w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mławie zarejestrowanych było 4373 bezrobotnych,
- od grudnia 2011 roku jest to najmniejsza liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych. Natomiast stopa bezrobocia w powiecie mławskim na koniec lipca 2014 r. wyniosła 14,5 proc.

W celu zmniejszenia skutków stagnacji gospodarczej i trudnej sytuacji na rynku pracy, Powiatowy Urząd Pracy w roku 2014 pozyskał na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu środki w kwocie 10 mln 174,8 tys. zł, które pozwolą zaktywizować



ok. 1300 osób bezrobotnych.

Opracowanie - Monika Siemianowska

Szczegółowe informacje na temat oceny lokalnego
rynku pracy znajdziecie
Państwo na stronie www.pup.mlawa.pl

LIDERZY SYSTEMU SEPI

Samorządowa Elektroniczna Platforma Informacyjna (SEPI) to rozwiązanie informatyczne umożliwiające podmiotom administracji publicznej bezpieczny i natychmiastowy dostęp do niezbędnych informacji. Integruje Urzędy Pracy, Ośrodki Pomocy Społecznej, Urzędy Miasta i wiele innych jednostek samorządowych.

SEPI umożliwia między innymi:

- a) składanie wniosków i zaświadczeń podpisywanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- b) wymianę danych pomiędzy: Urzędem Pracy i Ośrodkiem Pomocy Społecznej niezbędnych do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej;
- c) komunikację z systemem Ewidencji Ludności;
- d) komunikację z Urzędem Stanu Cywilnego.

Samorządowa Elektroniczna
Platforma Informacyjna



SEPI koncentruje się na obsłudze merytorycznej działalności danej jednostki. Zadaniem programu jest błyskawiczne udostępnianie uprawnionym organom informacji gromadzonych przez poszczególne jednostki administracyjne oraz umożliwia kontakt z urzędem bez konieczności wizyty.

W związku z wprowadzeniem programu w życie od początku 2014 roku Urząd Pracy w Mławie zarejestrował 1476 wydanych zaświadczeń dla poszczególnych jednostek samorządowych. Liderami korzystającymi z systemu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szreńsku, w Stupsku, w Wieczfni Kościelnej.

Opracowanie- Anna Czaplicka

PRACODAWCY I OSOBY BEZROBOTNE KORZYSTAJĄ Z NOWYCH FORM AKTYWIZACJI

Nowelizacja ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, która weszła w życie z dniem 27.05.2014r. wprowadziła szereg nowych instrumentów wspierających tworzenie miejsc pracy i powrót do zatrudnienia osób bezrobotnych powracających na rynek po przerwie spowodowanej wychowaniem dziecka, osób bezrobotnych do 30 roku życia, osób bezrobotnych powyżej 50 roku oraz wspierających pracodawców w podnoszeniu kwalifikacji pracowników poprzez utworzenie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS).

Nowe instrumenty wspierające pracodawców to:

- Grant na telepracę
- Świadczenie aktywizacyjne
- Dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia
- Refundacja składek na ubezpieczenie społeczne należących do pracodawcy za zatrudnienie bezrobotnego do 30 roku życia
- Bon zatrudnieniowy
- Pożyczki na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego, w tym bezrobotnego skierowanego przez powiatowy urząd pracy
- Krajowy Fundusz Szkoleniowy

Nowe instrumenty wspierające osoby bezrobotne to:

- Bon szkoleniowy z uprawdopodobnieniem
- Bon stażowy
- Bon na zasiedlenie
- Pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej

Zastosowanie nowych instrumentów w celu aktywizacji zarejestrowanych osób bezrobotnych

uzależnione było od pozyskania przez urzędy pracy dodatkowych środków finansowych na ten cel. Powiatowy Urząd Pracy w Mławie pozyskał takie środki w wysokości 192.700 zł. Fundusze te zostały przeznaczone na aktywizację zawodową 37 osób bezrobotnych, które nie ukończyły 30 roku życia, dla których przewidziano 10 bonów szkoleniowych, 11 bonów stażowych oraz 16 bonów na zasiedlenie. Przewidziany limit bonów stażowych został wykorzystany w pełni. Tutejszy Urząd otrzymał również środki w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego przeznaczone na sfinansowanie kształcenia ustawicznego podejmowanego przez pracodawców i pracowników z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy.

W latach 2014-2015 środki KFS będą przeznaczone na wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących (pracowników i pracodawców) w wieku 45 lat i więcej. Środki z KFS pozwolą objąć wsparciem 20 firm i zatrudnionych w nich 40 pracowników. Do tej pory przyznano sfinansowanie kosztów szkolenia dla 1 pracodawcy oraz dla 12 pracowników dwóch mławskich firm. Pracodawcy oraz osoby zatrudnione zainteresowane tym rodzajem wsparcia w dostosowywaniu umiejętności i kwalifikacji zawodowych do aktualnych wymogów nadal mogą wnioskować o przyznanie funduszy na ten cel.

Opracowanie- Bożena Żandarska

Wszystkich Pracodawców i osoby bezrobotne zachęcamy do korzystania z aktywnych form Urzędu Pracy. Pracodawcy mogą skorzystać między innymi z dofinansowania na stworzenie stanowiska pracy.

NOWE ROZWIĄZANIA DLA POSZERZENIA FORM AKTYWIZACJI OSÓB BEZROBOTNYCH

W dniu 6 listopada 2014 roku w Sali Konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Mławie, odbędzie się debata na temat Ekonomii Społecznej. Spotkanie jest elementem projektu, na który Urząd Pracy pozyskał środki na realizację zadań ekonomii społecznej w ramach programu Erasmus+. W ramach tego projektu Urząd wraz z partnerami popularyzować będzie zadania ekonomii społecznej, zwłaszcza realizowane w formie spółdzielni socjalnych.

Jak zarejestrować się w Urzędzie Pracy?

Rejestracja w urzędzie pracy jest stosunkowo prosta. Trzeba tylko uważnie wypełnić formularze i nie zapomnieć o wymaganych dokumentach.

Krok 1

Osoby zgłaszające się do rejestracji pobierają z Punktu Obsługi Klienta dokumenty do ubezpieczenia zdrowotnego a następnie po ich wypełnieniu dokonują rejestracji.

Rejestracja bezrobotnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mławie odbywa się w budynku przy ulicy Piłsudskiego 43. Rejestracja bezrobotnych odbywa się na podstawie biletów z numerami, które można pobierać z biletomatu znajdującego się przy wejściu do Urzędu. Pobieranie biletów odbywa się w godz. od 8.00 do wyczerpania numerków lub maksymalnie do godz. 13.00. Rejestracja bezrobotnych i poszukujących pracy odbywa się: w pokojach nr: 3, 5, 6, 7 w godz. od 8.15 do 14.00. Osobie ubiegającej się o zarejestrowanie jako bezrobotny jest zakładana w postaci elektronicznej „karta rejestracyjna”. Nie ma zatem konieczności wypełniania „papierowej karty rejestracyjnej.”

Krok 2

Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie przedkłada do wglądu pracownikowi urzędu dokonującemu rejestracji:

1. dowód osobisty albo inny dokument tożsamości
2. odpowiednio: świadectwo ukończenia szkoły, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje lub zaświadczenia o ukończeniu szkoły
3. świadectwa pracy i inne dokumenty niezbędne do ustalenia jej uprawnień przysługujących na podstawie przepisów ustawy
4. dokumenty stwierdzające przeciwwskazania do wykonywania określonych prac, jeżeli takie posiada

Krok 3

Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny przekazuje pracownikowi powiatowego urzędu pracy w trakcie rejestracji następujące dane:

1. Imię i nazwisko oraz płeć, obywatelstwo albo obywatelstwa, numer PESEL, imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia, nazwisko rodowe, stan cywilny oraz informację o pozostawaniu albo nie pozostawaniu małżonka w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy, liczbę dzieci na utrzymaniu, adres zameldowania na pobyt stały lub czasowy oraz adres do korespondencji, wykształcenie, ukończone szkoły, zawody wyuczone, zawody wykonywane, kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz zawód, w którym osoba ta chciałaby pracować i ma ku temu odpowiednie kompetencje i kwalifikacje potwierdzone stosownymi dokumentami lub udokumentowaną ciągłość pracy w okresie minimum 6 miesięcy,

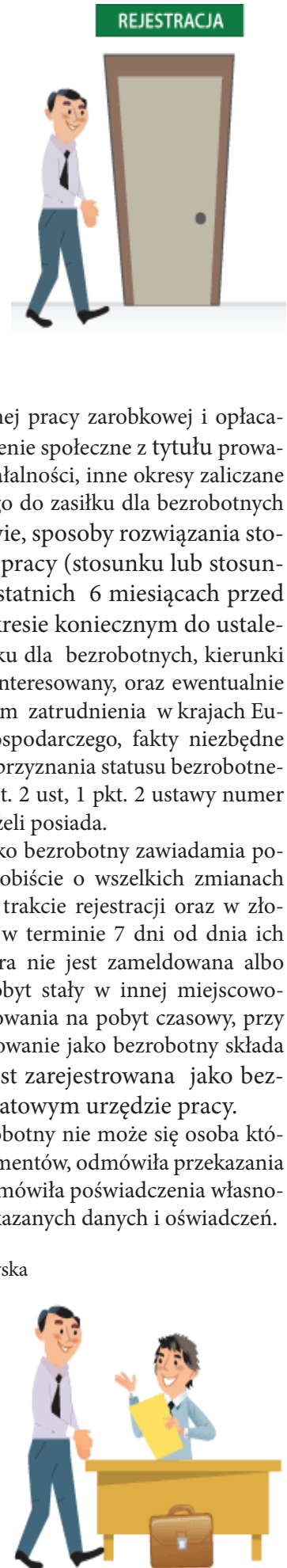
poziom znajomości języków obcych, posiadane uprawnienia zawodowe, rodzaj i stopień niepełnosprawności, jeżeli dotyczy, okresy zatrudnienia z podaniem nazwy pracodawcy, zajmowanego stanowiska pracy, wymiaru czasu pracy i podstawy wykonywania pracy, okresy wykonywania innej pracy zarobkowej i opłacania składek na ubezpieczenie społeczne z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności, inne okresy zaliczane do okresu uprawniającego do zasiłku dla bezrobotnych o którym mowa w ustawie, sposoby rozwiązania stosunku albo stosunków pracy (stosunku lub stosunków służbowych) w ostatnich 6 miesiącach przed dniem rejestracji w zakresie koniecznym do ustalenia uprawnień do zasiłku dla bezrobotnych, kierunki szkoleń, którymi jest zainteresowany, oraz ewentualnie zainteresowanie podjęciem zatrudnienia w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego, fakty niezbędne do ustalenia możliwości przyznania statusu bezrobotnego, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy numer rachunku bankowego, jeżeli posiada.

Osoba zarejestrowana jako bezrobotny zawiadamia powiatowy urząd pracy osobiście o wszelkich zmianach danych przekazanych w trakcie rejestracji oraz w złożonych oświadczeniach, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia. Osoba, która nie jest zameldowana albo jest zameldowana na pobyt stały w innej miejscowości niż miejsce zameldowania na pobyt czasowy, przy ubieganiu się o zarejestrowanie jako bezrobotny składa oświadczenie, że nie jest zarejestrowana jako bezrobotny w innym powiatowym urzędzie pracy. Zarejestrować jako bezrobotny nie może się osoba która: nie przedłożyła dokumentów, odmówiła przekazania wymaganych danych, odmówiła poświadczenia własnoręcznym podpisem przekazanych danych i oświadczeń.

Opracowanie- Ewa Rostkowska

Wszystkie szczegółowe informacje na temat rejestracji znajdziecie Państwo na naszej stronie internetowej:

www.pupmlawa.pl



Elastyczne formy zatrudnienia

Elastyczne formy zatrudnienia są to nietypowe formy zatrudnienia charakteryzujące się elastycznością czasu i miejsca pracy. To forma zatrudnienia dla tych, którzy nie mogą pracować w pełnym wymiarze czasu pracy lub w jednym miejscu. Korzyściami wynikającymi ze stosowania elastycznych form zatrudnienia są:

minimalizacja kosztów pracy, w której skład wchodzi ograniczenie rozmiaru świadczeń pracowniczych; lepsze dostosowanie zatrudnienia do potrzeb firm związanych z możliwością wykonania prac nietypowych, terminowych, w wydłużonym czasie; pełniejsze wykorzystanie potencjału pracy zatrudnionych przez wzrost zatrudnienia osób, które nie mogą pracować na cały etat.

Najbardziej popularne elastyczne formy zatrudnienia to:

Umowa o dzieło- jako sposób regulacji wzajemnych zobowiązań pomiędzy pracodawcą a pracobiorcą może być atrakcyjnym dla obu stron rozwiązaniem. Z jednej strony przyjmujący zamówienie (pracobiorca) posiada możliwość uzyskania odpowiadającego mu wynagrodzenia przy jednoczesnej względnej swobodzie wykonania pracy, z drugiej zaś zamawiający (pracodawca) ma możliwość precyzyjnego określenia oczekiwanych rezultatów przy jednoczesnej kontroli kosztów.

Umowa zlecenia- jest obok stosunku pracy wynikającego z umowy o pracę najczęściej spotykanym na polskim rynku pracy sposobem regulacji wzajemnych zobowiązań pomiędzy pracodawcą a pracobiorcą. Na podstawie umowy zlecenia przyjmujący zlecenie, czyli zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania określonej pracy, w określonym terminie, za określone wynagrodzenie (choć można się też umówić na nieodpłatne wykonanie pracy) na rzecz dającego zlecenie, czyli zleceniodawcy. Przepisy nie określają czasu, w jakim musi być wypowiedziana taka umowa, każda strona może to zrobić w dowolnym czasie.

Praca dzielona- polega na tym, że jedno stanowisko pracy „obsługuje” więcej niż jedna osoba i każda z nich robi to w niepełnym wymiarze czasu pracy. Podstawą dla tej formy jest wykorzystanie umowy o pracę w niepełnym wymiarze czasu pracy. Zastosowanie tej formy organizacji pracy umożliwia obniżenie kosztów, daje gwarancję płynności pracy na stanowisku, pozwala maksymalizować wykorzystanie sprzętu. Pracownicy mogą pracować w czasie przez siebie uzgodnionym i w ten sposób godzić swoje obowiązki zawodowe z osobistymi.

Praca tymczasowa- świadczona jest na podstawie umowy o pracę pracownika z agencją pracy wyłącznie w celu wykonania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem pracodawcy użytkownika. Praca tymczasowa to wykonywanie zadań o charakterze sezonowym, okresowym, doraźnym. Umowy o pracę tymczasową mogą być zarówno wielokrotne i w krótkich okresach powtarzane przez aneksy do umów. Dotyczy to zarówno umów zawartych celem wykonywania pracy u jednego pracodawcy użytkownika jak i u różnych pracodawców.

Zadaniowy czas pracy- stosuje się w sytuacjach, kiedy jest niemożliwe bądź trudne ewidencjonowanie przepracowanych godzin. Miernikiem pozostawiania pracownika w dyspozycji pracodawcy jest rodzaj i ilość pracy (zadań), którą ma wykonać, często w sposób powtarzający się. Taką formę stosuje się, np. wobec dozorców domowych, osób sprzątających, doręczycieli, zatrudnionych w gospodarstwach domowych, akwizytorów, w transporcie. Zakres zadań powinien być tak wyznaczony, aby pracownik mógł je wykonać w granicach norm ustalonych przepisami Kodeksu pracy.

Samozatrudnienie- forma zatrudnienia niepracowniczego, opartego na umowie cywilnoprawnej. Polega na świadczeniu usług przez samodzielny podmiot prowadzący działalność gospodarczą. Samozatrudniony jest przedsiębiorcą i nie stosuje się wobec niego przepisów prawa pracy, ale prawo cywilne. W ramach tej formy można wykonywać prace niewymagające nadzoru, proste lub wysoko specjalistyczne, które są zlecane do samodzielnego wykonywania pracującym na własny rachunek.

Telepraca- jest zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę. Pracownik co prawda pracuje w domu, a efekty pracy przekazuje zdalnie, ale pracodawca ma prawo kontrolować go w miejscu pracy (domu). Telepraca to praca wykonywana regularnie poza zakładem pracy, z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej. Forma telepracy wymaga samodyscypliny i systematyczności, bowiem swoboda, jaką dysponuje pracownik w czasie pracy może zaowocować rozluźnieniem, a w jego następstwie niemożnością wywiązania się z obowiązków.

UWAGA

Powiatowy Urząd Pracy w Mławie informuje, że od 1 października 2014 roku osoby zarejestrowane i zainteresowane aktualnymi ofertami pracy oraz innymi usługami Urzędu, w budynku przy ul. Wyspiańskiego 7, są obsługiwane na sali operacyjnej (pokój nr 1) przez 7 doradców klienta, z uwzględnieniem podziału według pierwszej litery swojego nazwiska. Prosimy o zgłaszanie się na poszczególne stanowiska obsługi według przyjętego klucza alfabetycznego:

Stanowisko 1	Nazwiska zaczynające się na litery: A, B, C, Ć, E
Stanowisko 2	Nazwiska zaczynające się na litery: D, G, J
Stanowisko 3	Nazwiska zaczynające się na litery: K, Ł
Stanowisko 4	Nazwiska zaczynające się na litery: M, N, R
Stanowisko 5	Nazwiska zaczynające się na litery: O, S
Stanowisko 6	Nazwiska zaczynające się na litery: F, H, I, L, P, U, Ź, Ż
Stanowisko 7	Nazwiska zaczynające się na litery: Ś, T, W, Z

Powiatowy Urząd Pracy w Mławie
06-500 Mława
ul. Piłsudskiego 43
telefon: 23 654 52 85
telefon: 23 654 39 18
fax: 23 654 52 86

Centrum Aktywizacji Zawodowej
06-500 Mława
ul. Wyspiańskiego 7
telefon: 23 655 19 96
telefon: 23 654 34 01
fax: 23 655 34 04

www.pup.mlawa.pl