

Karta oceny wniosku

Nazwa Wnioskodawcy:

Nr wniosku:

I. Kryteria oceny formalnej

Lp.	Kryteria oceny	TAK	NIE	UWAGI
1.	Wniosek jest kompletnie uzupełniony	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Wniosek jest podpisany przez osobę uprawnioną	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Instytucja realizująca szkolenie finansowane ze środków KFS jest wpisana do rejestru, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości w zakresie świadczenia usług szkoleniowych – Baza Usług Rozwojowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Czy wniosek zawiera załączniki:			
	Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do KRS lub CEIDG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Program kształcenia ustawicznego <input type="checkbox"/> nazwa szkolenia <input type="checkbox"/> liczba godzin przypadająca na jednego uczestnika <input type="checkbox"/> cele kształcenia <input type="checkbox"/> plan nauczania <input type="checkbox"/> forma zaliczenia <input type="checkbox"/> efekty uczenia się	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie kształcenia ustawicznego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468) – w przypadku gdy wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej – w przypadku gdy wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy oraz składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w jego imieniu – jeśli dotyczy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	Oświadczenie o niekaralności osób reprezentujących Wnioskodawcę i osób nim zarządzających	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.	Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania danych osobowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Dane Wnioskodawcy zweryfikowano w bazie CEIDG / KRS / REGON / RSIPO

Oświadczenia Wnioskodawcy zweryfikowano:

- **ZUS** *pozytywnie / negatywnie / nie dotyczy*
- **KAS** *pozytywnie / negatywnie / nie dotyczy*
- **KRUS** *pozytywnie / negatywnie / nie dotyczy*
- **LISTA SANKCYJNA** *pozytywnie / negatywnie / nie dotyczy*
- **Krajowy Rejestr Zadłużeń** *pozytywnie / negatywnie / nie dotyczy*

Wniosek:

<input type="checkbox"/>	nie spełnia wymogów formalnych
<input type="checkbox"/>	wezwano do uzupełnienia
<input type="checkbox"/>	uzupełniony w dniu
<input type="checkbox"/>	odmowa z powodu
<input type="checkbox"/>	spełnia wymogi formalne
<input type="checkbox"/>	uwzględniony do oceny merytorycznej

.....
/data i podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego/

II. Kryteria oceny merytorycznej

Kryteria oceny		Liczba punktów	
1.	Zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na 2026 rok	Max. 50 pkt	
	wszystkie (100%) planowane działania są zgodne z priorytetami wydatkowania środków KFS	50 pkt	
	od 99% do 50% planowane działania są zgodne z priorytetami wydatkowania środków KFS	30 pkt	
	poniżej 50% planowane działania są zgodne z priorytetami wydatkowania środków KFS	20 pkt	
	brak zgodności	0 pkt	
2.	Koszt usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku	Max. 10 pkt	
	wszystkie (100%) prezentowane we wniosku koszty kształcenia ustawicznego są porównywalne ze średnią ceną rynkową	10 pkt	
	od 99% do 50% prezentowanych we wniosku kosztów kształcenia ustawicznego jest porównywalnych ze średnią ceną rynkową	5 pkt	
	poniżej 50% prezentowanych we wniosku kosztów kształcenia ustawicznego jest porównywalnych ze średnią ceną rynkową	2 pkt	
	brak porównania	0 pkt	
3.	Zgodność wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabytych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy	Max. 10 pkt	
	wszystkie (100%) planowane działania są zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy	10 pkt	
	od 99% do 50% planowanych działań jest zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy	5 pkt	
	poniżej 50% planowanych działań jest zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy	2 pkt	
	brak zgodności	0 pkt	
4.	Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym	Max 10 pkt	
	tak	10 pkt	
	nie	0 pkt	
5.	Uzasadnienie potrzeb odbycia wnioskowanych form kształcenia	Max. 10 pkt	
	szczegółowe ¹	10 pkt	
	ogólne ²	5 pkt	
	brak	0 pkt	
SUMA PUNKTÓW (max. 90 pkt)			

Decyzja Komisji do spraw opiniowania wniosków o organizowanie i finansowanie form wsparcia.

Komisja na posiedzeniu w dniu r. zaopiniowała wniosek o zawarcie umowy o finansowanie działań ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego:

pozytywnie

negatywnie z uwagi na (uzasadnienie):

.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji
obecnych na posiedzeniu

1.	Przewodnicząca	-	.....
2.	Zastępca Przewodniczącego	-	.....
3.	Zastępca Przewodniczącego	-	.....
4.	Członek	-	.....
5.	Członek	-	.....
6.	Członek	-	.....
7.	Członek	-	.....
8.	Członek	-	.....
9.	Członek	-	.....
10.	Członek	-	.....
11.	Członek	-	.....
12.	Członek	-	.....

Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrołęce

Wyrażam zgodę

Nie wyrażam zgody

.....
/data i podpis Dyrektora/

¹ Szczegółowo i dokładnie wskazane potrzeby odbycia kształcenia z uwzględnieniem sytuacji rynkowej firmy, możliwości rozwojowych, konkurencji, posiadanych obecnie przez pracowników kompetencji i zdiagnozowanych luk w zakresie umiejętności i kwalifikacji zawodowych oraz powiązanie kształcenia ze stanowiskami zajmowanymi przez pracowników i wykonywanymi obowiązkami (obecnymi lub planowanymi). Szczegółowe przedstawienie sposobu wykorzystania nabytych w toku kształcenia kompetencji na stanowisku pracy. Powiązanie zaplanowanego kształcenia z obowiązującymi priorytetami. Przedstawienie potrzeb w odniesieniu do firmy oraz każdej osoby objętej kształceniem.

² ogólne wskazane potrzeby odbycia kształcenia, częściowe odniesienie się do niektórych elementów dotyczących sytuacji rynkowej firmy, możliwości rozwojowych, konkurencji, posiadanych obecnie przez pracowników kompetencji i zdiagnozowanych luk w zakresie umiejętności i kwalifikacji zawodowych. Częściowe powiązanie kształcenia ze stanowiskami zajmowanymi przez pracowników i wykonywanymi obowiązkami (obecnymi lub planowanymi). Ogólne przedstawienie sposobu wykorzystania nabytych w toku kształcenia kompetencji na stanowisku pracy. Ogólne powiązanie zaplanowanego kształcenia z obowiązującymi priorytetami. Przedstawienie potrzeb wyłącznie w odniesieniu do firmy.