

ZGŁOSZENIE OFERTY PRACY KRAJOWEJ

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 75 § 2 KPA, oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (art. 36 ust. 5f ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy). TAK
 NIE

Oferta została zgłoszona do innego Powiatowego Urzędu Pracy: TAK
 NIE

Oferta zgłaszana w celu uzyskania informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi obejmująca obywateli polskich i cudzoziemców określonych w art. 87 ust. 1 pkt 1-11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarejestrowanych jako osoby bezrobotne lub poszukujące pracy? TAK
 NIE

Jeśli tak, integralną częścią ZGŁOSZENIA OFERTY PRACY KRAJOWEJ jest **WNIOSEK** o wydanie informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy lub o negatywnym wyniku rekrutacji organizowanej dla pracodawcy.

I. Informacje dotyczące pracodawcy krajowego

1. Nazwa pracodawcy													
2. Adres pracodawcy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> miejscowość ulica tel. fax e-mail www													
3. Imię i nazwisko pracodawcy lub osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktów	4. Preferowana forma kontaktów:												
5. Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej? Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Jeśli tak, proszę podać numer KRAZ:.....	8. Forma prawna prowadzonej działalności: (właściwe podkreślić) 1) przedsiębiorstwo państwowe 5) spółka cywilna 2) spółdzielnia 6) działalność indywidualna 3) spółka akcyjna 7) inna 4) spółka z o.o. PROFIL DZIAŁALNOŚCI:												
6. Czy oferta jest ofertą pracy tymczasowej* Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>													
7. NIP pracodawcy <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>													
9. Numer statystyczny pracodawcy (regon) <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>												10. Podstawowy rodzaj działalności w/g PKD	11. Liczba zatrudnionych pracowników:
12. Czy pracodawca krajowy zgadza się na upowszechnienie informacji identyfikujących <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK Proszę zaznaczyć spośród poniższych wariantów realizację oferty: <input type="checkbox"/> gielda pracy <input type="checkbox"/> skierowanie osób zarejestrowanych na ofertę pracy <input type="checkbox"/> upowszechnienie oferty pracy krajowej													

II. Informacje w zakresie zgłaszanego miejsca pracy

13. Nazwa zawodu (wypełnia PUP)	14. Nazwa stanowiska	15. Liczba wolnych miejsc pracy: <input type="text"/> w tym: <input type="checkbox"/> dla osób niepełnosprawnych <input type="text"/> <input type="checkbox"/> doposażenie stanowiska pracy <input type="checkbox"/> prace interwencyjne <input type="checkbox"/> roboty publiczne <input type="checkbox"/> informacja starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy <input type="checkbox"/> inne, jakie.....					
16. Kod zawodu (wypełnia PUP) <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>							17. Wysokość wynagrodzenia brutto(miesięcznie)/ stawka godzinowa brutto
18. Wymiar czasu pracy/ liczba godz. pracy (miesiąc)	20. Miejsce wykonywania pracy						
19. Data rozpoczęcia pracy/...../.....							

21. Ogólny zakres obowiązków:	23. Rodzaj umowy stanowiący podstawę wykonywania pracy: 1) na czas nieokreślony 2) na czas określony 3) praca sezonowa 4) umowa o dzieło 5) umowa zlecenie
22. System wynagradzania 1. Akordowy 2. Prowizyjny 3. Czasowy 4. Miesięczny	OKRES ZATRUDNIENIA OD...../...../.....DO...../...../.....

24. System i rozkład czasu pracy 1. Jednozmianowy 2. Dwie zmiany 3. Trzy zmiany 4. Ruch ciągły 5. Inny	25. Praca wykonywana w godz.:
---	-------------------------------

III. Informacje dotyczące oczekiwań pracodawcy krajowego wobec kandydatów do pracy

26. Wymagania – oczekiwania pracodawcy 1. Poziom wykształcenia 3. Doświadczenie zawodowe 5. Znajomość języków obcych i stopień ich znajomości 6. Inne (np. tłumaczenie oferty pracy, delegacje)	27. Czy pracodawcy jest szczególnie zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państwa EOG? <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (jeżeli tak to proszę wypełnić szare pola) Jakich?.....
---	---

Znajomość języka polskiego i stopień jego znajomości Czy istnieje możliwość zapewnienia pracownikowi zakwaterowania lub wyżywienia? Kto ponosi koszty w tym zakresie? Inne informacje niezbędne ze względu na charakter wykonywanej pracy Możliwość i warunki sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki, ponoszonych przez pracownika	W jakim języku kandydaci państw EOG mają przekazywać pracodawcy krajowemu podania o prace, życiorysy lub inne wymagane dokumenty? Czy istnieje możliwość wykonywania pracy przez pracownika w miejscu innym niż siedziba pracodawcy krajowego? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Jeśli tak, to proszę podać przyczynę.....
---	--

IV. Postępowanie z ofertą pracy

28. Aktualność oferty (max 30 dni):	30. Forma kontaktu ustalona z pracodawcą - pisemna - telefoniczna - inna
29. Częstotliwość kontaktów ustalona z pracodawcą:	

31. Zasięg upowszechniania oferty
1. w wybranych państwach EOG, których.....
2. przekazanie oferty pracy do wskazanego powiatowego urzędu pracy w celu upowszechnienia w ich siedzibie
Nie Tak którego.....

32. Data przyjęcia oferty	33. Nr oferty: OfPr/...../..... StPr/...../.....	34. Sposób przyjęcia oferty 1) Osobiście 2) Pisemnie
35. Pracownik przyjmujący ofertę	37. Data zakończenia realizacji oferty/...../.....	38. Inne informacje
36. Pracownik realizujący ofertę		

INFORMACJE DLA PRACODAWCY
Pracodawca zgłasza ofertę pracy do jednego powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.
Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną. Powiatowy Urząd Pracy może nie przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy. Odmowa przyjęcia oferty pracy przez Powiatowy Urząd Pracy wymaga pisemnego uzasadnienia.
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
Zgodnie z § 8.1 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dziennik Ustaw z 2014 roku, poz. 667) w przypadku braku w zgłoszeniu krajowej oferty pracy danych wymaganych powiatowy urząd pracy niezwłocznie powiadamia pracodawcę krajowego o konieczności uzupełnienia zgłoszenia i w razie potrzeby pomaga pracodawcy w uzupełnieniu zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę krajowego zgłoszenia w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia powoduje, że oferta pracy nie jest przyjmowana do realizacji przez powiatowy urząd pracy.

.....
(pieczętka i podpis pracodawcy)

*W dokumentach, ogłoszeniach i ofertach agencja zatrudnienia jest obowiązana umieszczać numer wpisu do rejestru, a ogłaszane oferty pracy do wykonywania pracy tymczasowej oznacza się jako „oferty pracy tymczasowej”
(art. 19 g Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r.)